

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACION, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO, DE POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL DE PROMOTOR PARA LA SOCIEDAD MUNICIPAL DE APARCAMIENTOS Y SERVICIOS, S.A.

I.- ELEMENTOS DEL CONTRATO

1.- OBJETO DEL CONTRATO.

El presente pliego tiene por objeto la regulación de las condiciones que habrán de regir en la contratación de una Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil del Promotor para garantizar las posibles responsabilidades que se dimanen de las actividades desarrolladas por la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A. (en adelante, SMASSA), con las condiciones y coberturas mínimas indicadas en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rige la presente contratación.

No procede la división en lotes del objeto del presente contrato, por los motivos expuestos en el informe de necesidades de fecha 9 de junio de 2021 que se anexa al expediente.

Las necesidades a satisfacer con este contrato constan en los documentos que integran el expediente, así como en el informe de necesidades que lo inicia.

Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas y sus documentos anexos revestirán carácter contractual. Asimismo, tendrá carácter contractual el documento en el que se formalice el contrato, el cual se ajustará al contenido del presente Pliego cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del presente contrato. En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales prevalecerá el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que se contienen los derechos y obligaciones que asumirán las partes del contrato. El desconocimiento del presente pliego, del contrato, de sus documentos anexos, o de las instrucciones aprobadas por la SMASSA que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento. Se trata de un contrato de servicios del Artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de Noviembre de Contratos del Sector Público.

Nomenclatura CPV: 66516000 (servicios de seguros de responsabilidad civil).

2.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

De conformidad con el artículo 61 LCSP, la representación de las entidades del sector público en materia contractual corresponde a los órganos de contratación, unipersonales o colegiados que, en virtud de norma legal o reglamentaria o disposición estatutaria, tengan atribuida la facultad de celebrar contratos en su nombre.

2.1.- El órgano de contratación competente en virtud de la cuantía del contrato y según las instrucciones internas de contratación de la SMASSA, es el Director - Gerente, el cual podrá suscribir contratos de toda naturaleza necesarios para la consecución de los fines sociales hasta una cuantía máxima de 30.050,61 €, sin perjuicio de la capacidad de suscribir los mismos por otro de los órganos de contratación con potestad para ello.

2.2.- El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el correspondiente contrato y, en consecuencia, ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, con sujeción a la normativa aplicable. En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a la interpretación, modificación y resolución del contrato deberá darse audiencia al contratista.

3.- RESPONSABLE DEL CONTRATO.

De conformidad con lo establecido en el artículo 62 de la LCSP, con la finalidad de supervisar la ejecución del contrato y hacer un adecuado seguimiento al contratista, de manera que cualquier incidencia pueda ser puesta de manifiesto con la mayor celeridad, a fin de que se adopten las medidas necesarias para asegurar que las prestaciones que constituyen el objeto del contrato sean realizadas por el contratista con arreglo a lo establecido en los pliegos de condiciones y en la legislación vigente, el órgano de contratación designa como responsable del contrato a la Jefe de Unidad Jurídica.

Asimismo, en caso de ausencia o enfermedad, el responsable del contrato podrá ser sustituido por la Jefe del Departamento de Promociones: Oficina Técnica.

4.- UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCION DEL CONTRATO.

De conformidad con el artículo 62 LCSP , la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria de este contrato será la Unidad Jurídica de SMASSA.

5.- RÉGIMEN JURÍDICO.

El artículo 26.1.c) LCSP, considera como contratos privados, entre otros , los contratos celebrados por entidades del sector público que no reúnan la condición de poder adjudicador.

También el artículo 25.1 LCSP establece que tendrán carácter administrativo los contratos celebrados por una Administración Pública .

En consecuencia, el contrato definido tiene la calificación de contrato privado, tal y como establece el artículo 26 LCSP. Por tanto, al ser un contrato de suministro de carácter privado se registrará por :

a) En cuanto a su preparación y adjudicación, se rige por las denominadas Normas Internas de Contratación, donde quedan garantizadas la efectividad de los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, confidencialidad, igualdad y no discriminación, así como que los contratos se adjudicaran a quienes presenten la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 LCSP (artículo 321.1 LCSP)

b) Se impugnarán en vía administrativa de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ante el titular del departamento, órgano, ente u organismo al que esté adscrita la entidad contratante o al que corresponda su tutela. Si la entidad contratante estuviera vinculada a más de una Administración, será competente el órgano correspondiente de la que ostente el control o participación mayoritaria (artículos 321 y 322 LCSP).

c) En cuanto a sus efectos, modificación y extinción se regularán por las normas de derecho privado que les resulten de aplicación.:

- Ley 50/1980, de 8 de octubre, del Contrato de Seguro.
- Ley 16/2006 de 17 de Julio, de Mediación de seguros y reaseguros privados.
- Texto Refundido de la Ley de Ordenación y Supervisión de Seguros Privados, aprobado por Real Decreto legislativo 6/2004, de 29 de octubre.

- RD 2486/1998 de 20 Nov. (Reglamento de ordenación y supervisión de los seguros privados)
- Por cualquier otra disposición de derecho aplicable en materia de seguros y Sociedades de seguros.
- Y, en última instancia, por el Código Civil.

No obstante, serán de aplicación a estos contratos las normas contenidas en el Título V del Libro I, sobre modificación de los contratos.

En caso de contradicción entre las Condiciones particulares y los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas respectivamente, prevalecerán dichos pliegos. Asimismo, en caso de contradicción entre las condiciones particulares y las condiciones generales y especiales, prevalecerán las condiciones particulares.

6.- PERFIL DE CONTRATANTE

Conforme al artículo 63 LCSP y con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a la actividad contractual de SMASSA, se facilita a través de su página Web toda la información relativa a licitaciones, adjudicaciones y formalización de contratos.

Cualquier información, respecto de la contratación pública de SMASSA, se puede obtener en el siguiente enlace: <http://www.smassa.eu>.

El acceso al Perfil del Contratante se efectuará a través de la Plataforma del Sector Público, existiendo en la página web de SMASSA (www.smassa.eu) un enlace al perfil del contratante, situado en la Plataforma de Contratación del Estado.

7.- CAPACIDAD PARA CONTRATAR

De conformidad con el artículo 65 de la LCSP podrán presentar ofertas las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que, teniendo plena capacidad jurídica y de obrar, no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar previstas en la LCSP para contratar con el sector público y que acrediten su solvencia económica y financiera, y técnica o profesional o, en los casos en que así lo exija la Ley, se encuentren debidamente clasificadas.

Las personas físicas o jurídicas que pretendan participar en esta licitación, deberán cumplir con las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo y, en particular, con las condiciones establecidas en el último convenio

colectivo sectorial existente en el sector en el que se encuadre la actividad de la empresa contratista, así como de los derechos adquiridos por las plantillas.

No podrán concurrir a las licitaciones las empresas que hubieran participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o documentos preparatorios del contrato, toda vez que de ello podrán derivarse restricciones a la libre concurrencia, ni las empresas a estas vinculadas en el sentido del artículo 42 del Código de Comercio.

En los casos de fusión de empresas en los que participe la sociedad contratista, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en los supuestos de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará en contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar y la solvencia exigida al acordarse la adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquellas de la ejecución del contrato. Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

A los efectos anteriores la empresa deberá comunicar al órgano de contratación la circunstancia que se hubiere producido.

Los contratistas deberán contar asimismo con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

7.1.- La capacidad de obrar de los empresarios se acreditará:

a) La capacidad de obrar de los empresarios que fueren personas jurídicas, mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscrito, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

b) La capacidad de obrar de las personas naturales, mediante la presentación del D.N.I.

c) La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea, por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del estado donde estén establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con lo establecido en el anexo 1.1. del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RG-LCAP). Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados Miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del estado en que estén establecidas , se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del estado en que se encuentren establecidas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él, el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

d) Los demás empresarios extranjeros, con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa, , en la que se haga constar , previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el registro local profesional, comercial o análogo, o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.

Deberán además, acompañar informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente Española que justifique que el estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 LCSP, en forma sustancialmente análoga.

Además será necesario que las empresas extranjeras de Estados no miembros de la Unión Europea, ni de estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, tengan abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

Además las empresas adjudicatarias deberán ser personas físicas o jurídicas cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del

contrato y disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del presente contrato.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus propios estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

A los efectos de la aptitud que se exige a las empresas no comunitarias, comunitarias y uniones de empresarios, se estará a lo dispuesto, respectivamente, en la LCSP.

No podrán concurrir las empresas que hubieran participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

Quienes concurren en representación de una persona natural o jurídica deberán acreditar documentalmente estar acreditados para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante y miembros de los órganos de administración de la empresa les afectan las causas de incapacidad e incompatibilidad citadas.

e) Poder bastantado por la Asesoría Jurídica Municipal, si se obra en representación de otra persona o entidad, en cuyo caso, también habrá de acompañarse de copia autenticada por Notario o compulsada por la administración del correspondiente documento acreditativo de la personalidad del (os) apoderado (s) (DNI si el apoderado es español, o en su caso el documento que haga sus veces). Asimismo se deberá acreditar que dicho poder consta inscrito en el Registro Mercantil, o Registro Oficial procedente en los supuestos en que dicha inscripción sea preceptiva de conformidad con la normativa que le sea aplicable al licitador.

Los poderes y documentos acreditativos de la personalidad deberán ser aportados a esta sociedad, debidamente bastantados por la Asesoría Jurídica Municipal.

7.2.- La prueba por parte de los empresarios de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones de contratar del artículo 71 LCSP :

Mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

b) Cuando se trate de empresas de Estados Miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá también sustituirse por una declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

7.3. En atención al importe del contrato y de conformidad con lo previsto en el artículo 159.6 de la LCSP, no será exigible a los licitadores acreditar la clasificación, así como solvencia económica, financiera y técnica.

7.4.- Agrupación en unión temporal: Cuando dos o más empresarios concurren agrupados en unión temporal deberán:

.- Acreditar la capacidad de obrar de cada uno de los empresarios que la componen.

.- Incluir escrito en el que se haga constar los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriben, la participación de cada uno de ellos, el que todos los empresarios que conforman la unión temporal quedan obligados solidariamente ante esta sociedad, asimismo, ha de hacerse constar la persona que designan como representante o apoderado único de dicha unión, y que con poderes bastantes, va a ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven, hasta la extinción del mismo, y además será necesario que los empresarios que conforman la unión temporal asuman el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal, caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Esta sociedad podrá contratar con una unión de empresarios que se constituya temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

7.7.- Habilitación profesional. De conformidad con lo preceptuado en el artículo 54.2 TRLCSP, "los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato".

De acuerdo con estos, los licitadores deberán presentar certificación emitida por la Dirección General de Seguros del Ministerio de Economía y

Hacienda que acredite que la entidad dispone del margen de solvencia exigible (artículos 58 y siguientes del Reglamento de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados, de 20 de Noviembre de 1998) y de los ramos o riesgos en que está autorizada para operar.

7.8.- Documentación que deben aportar las empresas licitadoras, conforme a lo preceptuado en el apartado 1 de la disposición adicional cuarta del TRLCSP, a los efectos de que el órgano de contratación verifique, en los supuestos en que ello sea obligatorio que los licitadores cumplen lo dispuesto en la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social a los minusválidos, relativo a la obligación de contar con un 2% de trabajadores con discapacidad o adoptar las medidas alternativas correspondientes.

7.9.- Documentación a aportar por las empresas que pretendan que se les aplique, en la adjudicación del contrato, la preferencia regulada en el artículo 147 de la LCSP, para las proposiciones presentadas que igualen en sus términos a las más ventajosas desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación del contrato será la que acredite, no solo que el licitador en el momento de acreditar su solvencia técnica tiene en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2%, sino también que acredite, en su caso, el mayor porcentaje de dichos trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

7.10.- Plan de Igualdad en la empresa, a aportar por las empresas que pretendan que se les aplique, en la adjudicación del contrato, la preferencia regulada en la Clausula 12 del presente Pliego.

8.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACION Y PRECIO DEL CONTRATO

El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad de CUATRO MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN EUROS Y VEINTINUEVE CENTIMOS (4.771,29 €), impuestos incluidos.

De conformidad con lo previsto en el artículo 101.1) LCSP, y a efectos de determinar el procedimiento de adjudicación a seguir para la contratación de estos servicios, el valor estimado del contrato, para los 18 meses de duración asciende a la cantidad de CUATRO MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN EUROS Y VEINTINUEVE CENTIMOS (4.771,29 € €), estando exento de IVA.

El importe del presupuesto del contrato y los precios unitarios que registrarán durante la ejecución del contrato, serán los que resulten de la aprobación de la proposición seleccionada.

Las ofertas que excedan del precio de licitación serán rechazadas.

A todos los efectos, se entenderá que las ofertas de los licitadores comprenden no sólo el precio de la contrata, sino también el importe de cuantos impuestos sean de aplicación.

A efectos de la determinación de la aplicación del artículo 309 de la LCSP, el sistema de determinación de precio del presente contrato se ha elaborado cuidando su adecuación a los precios de mercado, teniendo en cuenta: el precio del contrato, objeto de licitación, lo constituyen las primas anuales correspondientes, cuyo desglose se establece en prima neta, impuestos, recargos, arbitrios..., etc., (incluido el Consorcio de Compensación de Seguros), de modo que, la prima total resultante vendrá constituida por la suma de los conceptos anteriores.

A fin de valorar las ofertas presentadas, y constatar que las mismas se ajustan a los límites exigidos, los licitadores deberán hacer constar, tanto en la oferta, como posteriormente en las pólizas que se emitan tras la adjudicación, de forma separada y clara, el importe de cada uno de los conceptos que integran la prima total, así como la tasa o porcentaje a aplicar para el cálculo de la prima definitiva, tasa que será utilizada en las sucesivas regularizaciones de la prima anual.

En la proposición económica y en el importe del contrato se considerarán incluidos todos los gastos que resulten necesarios para su total ejecución con arreglo a las condiciones que lo rigen, así como los demás tributos, tasas, gastos generales , beneficio industrial y cánones de cualquier índole que sean de aplicación , así como cualquier gasto, medio o prestación necesaria , inherente o complementaria para la correcta ejecución de los trabajos contratados conforme a las prescripciones legales, técnicas, contractuales o a las indicaciones de la SMASSA, como son los generales, financieros, beneficios, seguros, desplazamiento, personal a su cargo e impuestos, sin que puedan ser repercutidos como partida independiente, además de los detallados en este Pliego.

Deberá cumplir con el convenio el/ los convenio/os laborales que sean de aplicación al presente contrato , en relación a la percepción del salario por parte de los trabajadores en la ejecución de los trabajos objeto del mismo, en cumplimiento de las especificaciones del art. 100.2 y 122.2 de la LCSP.

Este precio se considerará cerrado, no admitiéndose ninguna modificación de acuerdo al presupuesto económico presentado por el ofertante.

No procede la revisión de precios del presente contrato durante toda su vigencia.

Se establece, igualmente, la posibilidad de incluir en el contrato cláusulas de variación de precios en función de penalizaciones por incumplimiento de cláusulas contractuales, de conformidad con lo establecido en el art. 104 de la LCSP.

9.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de duración del contrato será de DIECIOCHO (18) MESES, a contar desde las 00:00 horas del día que se determine por SMASSA, con posterioridad a la formalización del contrato (a priori se estima que el efecto sea la fecha 28 de junio de 2021, fecha de inicio de ejecución de la obra.)

La Aseguradora renuncia a su derecho de anular el presente contrato durante su vigencia, después del acaecimiento de un siniestro.

Con independencia de la fecha de adjudicación, su notificación al licitador adjudicatario, la firma del contrato o la fecha de pago de la prima, el efecto del seguro y, en consecuencia, la cobertura otorgada por la Aseguradora comenzará en la fecha indicada en el presente apartado por lo que la Adjudicataria estará obligado a indemnizar todos los siniestros cubiertos por la póliza que procedan abonar de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente Pliego.

En todo caso, el servicio no podrá interrumpirse ni aun por cumplimiento del término, siendo, obligatoria para el adjudicatario la continuidad en las mismas condiciones hasta su sustitución por el órgano de contratación.

Corresponde al adjudicatario la obtención de todas las autorizaciones, permisos y licencias, tanto oficiales como particulares, que se requieran para la realización del trabajo.

Ninguna discrepancia sobre la interpretación del contrato, su cumplimiento o cualquier clase de incidencia sobre el mismo, autorizará al CONTRATISTA a la suspensión de los suministros, sin perjuicio de lo que resulte, en su caso, de los fallos judiciales que recaigan sobre los extremos concretos de controversia o discrepancia.

El contratista se entenderá incurso en mora si al día siguiente hábil al de la firma del contrato no inicia su ejecución, no siendo necesaria intimación previa a este respecto por parte de la SMASSA. Cuando por alguna de las causas de fuerza mayor reconocidas en la vigente legislación la SMASSA acuerde prorrogar

el plazo señalado, la mora empezará a computarse tras el transcurso de la prórroga.

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando este haya realizado, de acuerdo con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas y a satisfacción de la SMASSA la totalidad de su objeto.

10.- PAGO DEL PRECIO

La forma de pago será directamente del Tomador al Asegurador mediante transferencia efectuada por el primero a la Cuenta Bancaria que el Asegurador indique.

El Asegurador deberá remitir al Tomador y, un documento requiriendo el pago del recibo que corresponda con una antelación mínima de un mes a la fecha de efecto de ese recibo. Dicho documento deberá contener los siguientes datos: ramo y nº de póliza, prima neta, impuestos y recargos de aplicación, prima total y fecha de efecto y vencimiento del recibo.

En el supuesto de tratarse de una nueva contratación y de no poder ser observado el plazo mínimo de un mes, en todo caso el documento será remitido al Tomador con anterioridad a la fecha de efecto de la póliza.

La prima se pagará de forma trimestral, debiendo estar el posible recargo por fraccionamiento ya incluido en la prima total ofertada por el Asegurador.

El Tomador del seguro pagará la prima que corresponda atendiendo a la normativa y a la legislación aplicable en cada momento.

10.- CONSTITUCION DE GARANTIAS.

A) Para tomar parte en el procedimiento de contratación no se exige la constitución de garantía provisional, con base en el artículo 106 LCSP.

B) De conformidad con lo dispuesto en el artículo 159.6.f) de la LCSP, no procede la constitución de la garantía definitiva .

II.- ADJUDICACION DEL CONTRATO

11.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION Y TRAMITACION DEL EXPEDIENTE Y ANUNCIO PARA LA PRESENTACION DE PROPOSICIONES

La adjudicación del citado contrato se realizará por PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO (artículo 159 LCSP) y Regla 16.5 de las citadas Instrucciones Internas de Contratación de la SMASSA, y en dicha adjudicación se tendrá en cuenta un solo criterio de adjudicación, el cual se detalla en la Cláusula 12 del presente Pliego. El expediente de contratación de este contrato es de TRAMITACION ORDINARIA.

La adjudicación recaerá en la empresa licitadora que, en su conjunto, haga la proposición mejor calidad precio evaluada con arreglo a criterios económicos que reunirán los requisitos establecidos en el artículo 145.5, 6 y 7 de LCSP.

El anuncio del procedimiento de contratación únicamente precisará de publicación en el perfil del contratante del órgano de contratación y se sujetará a las reglas establecidas en las Instrucciones Internas de la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A., las cuales pueden consultarse en el Perfil del Contratante de la sociedad, página web: smassa@smassa.eu, conforme al Artículo 321.1 LCSP, publicándolo en el perfil de contratante de esta sociedad, y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

12.- PROPOSICIONES, DOCUMENTOS Y PLAZO DE PRESENTACION

12.-1 Lugar y plazo de presentación.- Las proposiciones de los interesados, presentadas en tiempo y forma, deberán ajustarse a lo previsto en el Pliego de Clausulas Administrativas Particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el empresario de la totalidad de dichas clausulas o condiciones, así como del Pliego de Prescripciones Técnicas, sin salvedad o reserva alguna.

Las proposiciones serán secretas, garantizándose tal carácter hasta el momento de su apertura.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. En caso de existir una doble presentación, siguiendo lo indicado en la Guía de Ayuda de Servicios de Licitación Electrónica para Organos de Asistencia III Celebración de Sesiones de la PCSP, quedará excluida la primera oferta.

Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

La presente licitación tiene carácter electrónico, no siendo admisible la presentación de ofertas en ningún registro físico, por tanto, los licitadores

deberán preparar y presentar obligatoriamente sus ofertas de forma telemática, a través de la PCSP (<https://contrataciondelestado.es>), de acuerdo con lo previsto en la Guía de los Servicios de Licitación Electrónica para Empresas que podrán encontrar en el enlace: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasAyuda>.

A estos efectos es requisito inexcusable ser un usuario registrado de la PCSP y rellenar todos los datos básicos como los datos adicionales , a tales efectos, ver la Guía de Utilización de la Plataforma de Contratación del Sector Público para Empresas (Guía del Operador Económico).

Las ofertas deberán prepararse y enviarse a través de la "Herramienta de Preparación y Presentación de Ofertas" , debiendo estar redactada en castellano toda la documentación presentada. Las referencias contenidas a lo largo del presente pliego a " sobres" se entenderán hechas a " sobres electrónicos".

Cualquier incidencia técnica a la hora de presentar la oferta deberán ponerla de manifiesto en la dirección licitacionE@minhapf.es, recomendándose a este respecto que las empresas comprueben previamente el cumplimiento de los requisitos técnicos que se indican en la Guía.

Los representantes de las empresas licitadores deberán firmar electrónicamente las proposiciones y sobres que incluyan en su presentación, a través de la propia PCSP. Igualmente dicha documentación deberá ser adjuntada en el formato indicado al efecto. En el supuesto de uniones temporales de empresas deberán llevar la firma electrónica de los representantes de cada una de las empresas integrantes de la unión.

La firma electrónica de documentos deberá realizarse con aquellos certificados electrónicos emitidos por proveedores de servicios de certificación reconocidos por la PCSP @firma.

Para garantizar la confidencialidad del contenido de los sobres hasta el momento de su apertura , la Herramienta cifrará dichos sobres en el envío. Una vez realizada la presentación, la Herramienta proporcionará a la entidad licitadora un justificante de envío con el sello de tiempo de la PCSP.

En el presente procedimiento no se admitirán aquellas ofertas que no sean presentadas a través de los medios descritos. En el supuesto de que un licitador presente una proposición por medios diferentes a los indicados , sea integra o parcialmente, no será admitido al procedimiento de adjudicación del contrato, y no se le otorgará ningún trámite de subsanación.

Los licitadores deberán cumplimentar el documento denominado " Autorizaciones" disponible en la PCSP, en el que pondrán de manifiesto expresamente su autorización al uso de comunicaciones electrónicas, designado una dirección de correo electrónico que será utilizada para realizar todas las comunicaciones y notificaciones relativas al procedimiento de licitación y adjudicación de este contrato, efectuándose las mismas exclusivamente por medios electrónicos, a través de comparecencia electrónica en la PCSP. Además la misma servirá, además, para la notificación de prorrogas, modificaciones, así como cualquier otra incidencia que ocurra en relación a este contrato.

En este documento también pondrán de manifiesto , si autorizan o no para consultar los datos de identidad (SVDI), cumplimiento de obligaciones tributarias (AEAT) y con la Seguridad Social (TGSS), los relativos a las aptitudes para contratar incluidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) y bastanteo de poderes. De no autorizarse o no cumplimentarse adecuadamente el documento citado, dará lugar a la obligación de aportar la documentación necesaria para la resolución del contrato. En el caso de que concurran varias empresas agrupadas en Unión Temporal o el licitador recurra a la solvencia y medios de otras empresas, cada una de ellas deberá cumplimentar dicho documento.

Los licitadores podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial con respecto a secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.

De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de 5 años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.

12.-2 Plazo de presentación: Las proposiciones se presentarán durante un plazo que no será inferior a 10 días hábiles, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del anuncio en el perfil del contratante. Las ofertas se presentarán hasta las 11:00 horas del día 24 de junio de 2021.

12.-3 Contenido de las ofertas: el contenido del sobre o archivo electrónico será el indicado a continuación:

A) Único Sobre o archivo electrónico nº 1 Documentación Administrativa y documentación relativa a criterios evaluables mediante fórmula:

.- Declaración responsable suscrita por el licitador en la que este declare , bajo su responsabilidad, que a fecha del último día de presentación de las proposiciones cumple con todas las condiciones y requisitos exigidos para la celebración de este contrato. A tales efectos, se adjunta a este Pliego , como Anexo III, el modelo de declaración responsable que ha de ser cumplimentado y suscrito digitalmente por los licitadores, para incluirlo en el sobre nº 1.

.- Declaración relativa al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social de minusválidos, según modelo que se adjunta a este pliego como Anexo IV .

.- Certificación emitida por la Dirección General de Seguros del Ministerio de Economía y Hacienda que acredite que la entidad dispone del margen de solvencia exigible (artículos 58 y siguientes del Reglamento de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados, de 20 de Noviembre de 1998) y de los ramos o riesgos en que está autorizada para operar.

Dichas declaraciones deberán estar firmadas por el licitador y cuando este recurra a la solvencia y medios de otras empresas o varias entidades concurren agrupadas en una unión temporal, cada una de ellas deberá presentar estas declaraciones.

En la oferta se hará constar una dirección de correo habilitada a la que se enviarán, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Decimoquinta de la LCSP todas las comunicaciones y notificaciones que deriven del presente expediente de contratación.

En todo caso, el Comité Asesor de Contratación podrá requerir a los licitadores para que presenten la totalidad o parte de los documentos justificativos señalados en la cláusula 7ª de este pliego y, en todo caso, antes del contrato.

No obstante el licitador sobre el que recaiga la propuesta de adjudicación, deberá acreditar, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos en la referida cláusula.

.- Proposición económica ajustada al anexo V del presente Pliego, sin errores ni tachaduras que dificulten conocer claramente lo que el órgano de contratación estime fundamental para considerar las ofertas y que, de producirse, provocarán que la proposición sea rechazada. Deberá desglosarse en el precio ofertado el Impuesto sobre el Valor Añadido.

En caso de disconformidad entre la cantidad consignada en letras y la consignada en cifras, prevalecerá la consignada en letras.

Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del importe base de la licitación, variara sustancialmente el modelo establecido, o comportase error manifiesto en el

importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por el Comité Asesor de Contratación, en acuerdo motivado. Por el contrario, el cambio u omisión de algunas palabras del modelo, con tal que lo uno o la otra no altere su sentido, no será causa bastante para el rechazo de la proposición.

Si la proposición económica se presenta por un importe total pero también desglosado por conceptos y la realización de las operaciones aritméticas que procedan entre estos últimos, dé como resultado un importe que difiera de aquél, se considerará válido el importe total.

Los licitadores deberán indicar, en su caso, la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando el importe, el nombre o perfil empresarial definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización.

13.- CRITERIOS DE VALORACIÓN Y ADJUDICACIÓN.-

De acuerdo con lo establecido en la LCSP, el contrato será adjudicado a quién presente la proposición mejor calidad precio evaluada con arreglo a criterios económicos. Los criterios objetivos que servirán de base al Comité Asesor de Contratación para el estudio y valoración de las proposiciones serán:

A) CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS: 100 PUNTOS

Criterios de adjudicación evaluables de forma automática mediante cifras o porcentajes obtenidos a través de la mera aplicación de fórmulas: 100 puntos.

A.-1. Mejor oferta económica, hasta **70 puntos**, los cuales se otorgarán del siguiente modo:

Se valorará de acuerdo con la siguiente fórmula: $P = 70 \times (OM / OF)$.

Siendo:

P: Puntuación obtenida.

OF: Oferta del licitador

OM: Oferta más baja presentada.

A.-2. Aumento del límite agregado anual en las garantías con agregado anual en el ppt, hasta **10 puntos**. Se dará la máxima puntuación a la Entidad Aseguradora que ofrezca un mayor aumento del límite de indemnización agregado anual sobre el exigido en aquellas garantías que contemplan agregado anual en el pliego de prescripciones técnicas. El resto se valorarán proporcionalmente.

A.-3. Aumento del límite por siniestro para todas las garantías que con carácter de mínimos tienen establecido en el pliego de prescripciones técnicas un límite de 1.500.000 €, hasta **10 puntos**. Se dará la máxima puntuación a la Entidad Aseguradora que ofrezca un mayor aumento del límite de indemnización por siniestro para todas las garantías que con carácter de mínimos tienen establecido en el pliego de prescripciones técnicas un límite de 1.500.000 €. El resto se valorarán proporcionalmente.

A.-4. Aumento del sublímite por víctima en RC Patronal y Cruzada, hasta **5 puntos**. Se dará la máxima puntuación a la Entidad Aseguradora que ofrezca un mayor aumento del sublímite de indemnización por víctima sobre el exigido. El resto se valorarán proporcionalmente.

A.-5. Reducción de franquicia general, hasta **5 puntos**. Se dará la máxima puntuación a la Entidad Aseguradora que ofrezca la menor franquicia sobre la exigida. El resto se valorarán proporcionalmente

La proposición que obtenga la mayor puntuación global será la más idónea, como adjudicataria del concurso, desde el punto de vista técnico - económico, clasificándose por orden decreciente las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales.

Si alguna propuesta excediese del presupuesto base de licitación de licitación, será excluida de la licitación por el Comité Asesor de Contratación.

Serán consideradas ofertas con valores anormales o desproporcionados aquellas que incluyan un porcentaje de descuento superior al 10% sobre el precio máximo de licitación.

La determinación de aquellas ofertas con valores anormales o desproporcionados se realizará conforme a los criterios establecidos en el artículo 85 del RGLCAP. Si conforme a dichos criterios, alguna oferta presentara valores anormales o desproporcionados, se estará a lo dispuesto en el Artículo 149 de la LCSP.

En caso de empate, tendrá preferencia en la adjudicación la proposición presentada por aquella empresa, que en el momento de acreditar su solvencia técnica, hayan justificado tener en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100. Si varias empresas licitadoras que hayan empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por ciento, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla. Si se

produce empate entre dos ó más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, se decidirá la propuesta de adjudicación mediante sorteo.

14.- COMITÉ ASESOR DE CONTRATACION. - El Comité Asesor de Contratación, que se limitará al examen de documentos y a formular informe y/o propuesta al órgano de contratación, estará integrado o constituido del modo siguiente:

Presidente: actuarán los siguientes:

- .- Presidente del Consejo de Administración
- .- Vicepresidenta del Consejo de Administración
- .- Director - Gerente

Vocales: actuarán como vocales las siguientes personas:

- .- Director - Gerente, quién, para los casos en que actúe como Presidente o no pudiera asistir, como vocal, al Comité Asesor de Contratación, podrá delegar, indistintamente, en el Subdirector o Responsable de RRHH.
- .- El Subdirector de la Sociedad, quién, para los casos en que no pudiera asistir, como vocal, al Comité Asesor de Contratación, podrá delegar, indistintamente, en cualquier miembro del Área Económica.
- .- El Jefe de Servicios de la Sociedad, S.A. quién, para los casos en que no pudiera asistir, como vocal, al Comité Asesor de Contratación, podrá delegar, indistintamente, en cualquier miembro del Departamento de Servicios.
- .- La Jefa de la Unidad Jurídica del Departamento de Promociones de la Sociedad, la cual actuará, a su vez, como Secretaria del Comité, quién, para los casos en que no pudiera asistir, como vocal/ Secretaria, al Comité Asesor de Contratación, podrá delegar en la Jefa del Departamento de Secretaría.

Del mismo modo, podrán acudir , con voz pero sin voto, cualquier miembro del Consejo de Administración de SMASSA, del Comité de Empresa y/o Concejal de la Corporación.

Los miembros del Comité podrán recabar los informes que estimen oportunos sobre consideraciones técnicas o económicas de los distintos departamentos de la SMASSA.

15.- APERTURA DE OFERTAS:

La realización de la licitación de forma electrónica a través de la Plataforma de Contratos del Sector Público garantizará que la apertura de proposiciones electrónicas no se realizará hasta que haya finalizado el plazo de presentación de las mismas, así como su integridad, por lo que finalizado el plazo de presentación

y siendo registrada su entrada en la PCSP, la documentación quedará custodiada en los servidores de la Dirección General de Patrimonio del Estado.

La apertura se llevará a cabo conforme a lo dispuesto en el artículo 159 de la LCSP.

El Comité Asesor de Contratación declarará excluidas aquellas que no hayan sido presentadas en tiempo, y entrará a examinar las restantes.

La apertura y lectura de proposiciones la realizará el Comité Asesor de Contratación en acto privado, considerando la modificación introducida en la LCSP por la Disposición Final Séptima de la Ley 3/2020, de 18 de septiembre. Finalizado el acto, en la misma sesión, el Comité procederá a calificar la documentación presentada por los licitadores y resto de documentación contenida en el único sobre.

Si fuera posible en la misma sesión, previa exclusión, en su caso de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, el Comité procederá a evaluar y clasificar las ofertas.

Si el comité observarse defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada en el sobre o archivo electrónico, lo comunicará a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, concediéndose un plazo de tres días naturales desde su notificación para que los licitadores los corrijan o subsanen. En caso de considerar el defecto u omisión no subsanable procederá a adoptar o proponer el acuerdo de exclusión.

Si los defectos no fueran subsanados en tiempo y forma, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta.

La presentación por el licitador de los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos previos a los que se refiere la cláusula 7ª del presente pliego, en lugar de o junto con las declaraciones responsables, no dará lugar a su calificación por el Comité Asesor de Contratación, que, en consecuencia, no otorgará plazo para subsanar los defectos u omisiones subsanables que pudieran observarse en los mismos. No obstante, si en lugar de las declaraciones se presentasen únicamente aquellos documentos, la subsanación consistirá en la presentación de las declaraciones responsables. Si estas adolecen de defectos u omisiones, aunque sean subsanables, no se podrá otorgar un nuevo plazo de subsanación.

El acta del Comité Asesor de Contratación de calificación de la documentación acreditativa de que se cumplen los requisitos previos, donde se

recoja la admisión o exclusión de las ofertas se publicará en el Perfil del Contratante de esta sociedad, sin perjuicio de la necesaria notificación a los licitadores afectados.

Estas comunicaciones se realizarán, de acuerdo con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, por medios electrónicos a través de la comparecencia electrónica en la PCSP, recibiendo los licitadores, en la dirección de correo electrónico facilitada al efecto, un correo electrónico que les avisará del envío de una notificación que podrán leer accediendo a la PCSP con su usuario y contraseña. Los plazos de computarán de acuerdo con dicha Disposición adicional.

2.- Apertura de la proposición económica contenida en el sobre único: documentación relativa a los criterios de adjudicación evaluables de forma automática mediante fórmulas:

Esta apertura se producirá seguidamente después de la de la documentación administrativa, si ningún licitador tuviera que subsanar. En caso contrario, subsanadas las deficiencias advertidas se procederá por el Comité Asesor de Contratación a manifestar en acto público el resultado de la calificación de los documentos presentados, con expresión de las proposiciones admitidas, de las rechazadas y causa o causas de inadmisión de estas últimas, invitando a los asistentes a que formulen las observaciones que estimen oportunas, que serán reflejadas en el acta, sin que pueda el Comité, en ese momento, hacerse cargo de los documentos que no hubieren sido entregados durante el plazo de presentación de ofertas o el de subsanación de defectos u omisiones, procediendo, a continuación, a efectuar la apertura de dicha proposición.

El Comité Asesor de Contratación remitirá, para su informe, la documentación de dicho sobre al departamento correspondiente, para que este realice el estudio de la diferente documentación técnica presentada por los licitadores admitidos de acuerdo con los criterios de adjudicación valorables a través de un juicio de valor.

En el supuesto de que se identifiquen ofertas que se encuentren incursas en presunción de anormalidad, el comité seguirá el procedimiento previsto en el artículo 149, si bien el plazo máximo que puede conferirse al licitador para que justifique su oferta no podrá superar los 5 días hábiles, desde la fecha del envío de la correspondiente comunicación por correo electrónico.

La oferta anormalmente baja solo podrá ser excluida si el Comité Asesor de Contratación, de manera motivada, considerando la justificación efectuada por el licitador y los informes emitidos, estimase la información recabada como

insuficiente. En todo caso, se rechazará la oferta si vulnera la normativa sobre subcontratación o no cumple las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes. Se entenderá en todo caso, que la justificación no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador cuando esta sea incompleta o se fundamente en hipótesis o prácticas inadecuadas desde el punto de vista técnico, jurídico o económico.

De todo lo actuado se dejará constancia en las actas que necesariamente se extenderán.

El órgano de asesoramiento y apoyo procederá a formular la propuesta de adjudicación al órgano de contratación, previa solicitud de los informes técnicos que precise oportunos. Finalmente el órgano de asesoramiento y apoyo elevará las proposiciones junto con el acta y la propuesta de adjudicación al órgano de contratación que haya de efectuar la misma.

16.- EFECTOS DE LA PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN. RENUNCIA O DESISTIMIENTO

La propuesta de adjudicación del Comité Asesor de contratación no crea derecho alguno a favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a la SMASSA, mientras no se le haya adjudicado el contrato por acuerdo del órgano de contratación.

Si, antes de la propuesta de adjudicación, el órgano de contratación renunciase a la celebración del contrato o desistiese del procedimiento, en la notificación a los licitadores de la resolución motivada indicará la compensación que proceda abonar por los gastos de licitación.

17.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

El Comité Asesor de Contratación elevará al órgano de contratación, las proposiciones admitidas, junto con las actas, y la propuesta que estime pertinente, basada en todo caso, en los criterios de adjudicación indicados en la Cláusula 13 de este Pliego.

El órgano de contratación, conforme a lo preceptuado en el artículo 150 de la LCSP, clasificará, por orden decreciente en cuanto a la puntuación obtenida, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas anormales o desproporcionadas conforme a lo señalado en el artículo 149 de la LCSP.

En caso de empate, tendrá preferencia en la adjudicación la proposición presentada por aquella empresa, que en el momento de acreditar su solvencia técnica, hayan justificado tener en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100. Si varias empresas licitadoras que hayan empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por ciento, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla. Si se produce empate entre dos ó más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, la adjudicación del contrato se realizará al licitador que haya presentado el "Plan de Igualdad" y si, a pesar de lo anterior, no hubiere quedado resuelto el empate, el Comité Asesor de Contratación procederá a la celebración de un sorteo, en acto público, entre las empresas empatadas.

El órgano de contratación, a la vista de la propuesta mencionada, requerirá al licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación del contrato para que, dentro del plazo de siete días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento presente en la SMASSA la documentación justificativa de las circunstancias reflejadas en la declaración responsable aportada en el sobre único nº 1 y, que, a continuación, se relaciona:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del licitador o su representante. Además en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, escritura de apoderamiento de quien o de quienes suscriban la proposición, debidamente inscrita, en su caso, en el Registro Mercantil o en el que corresponda.

Dicho documento deberá estar bastantado por la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Málaga.

b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil. En caso de no ser obligatoria la inscripción en el Registro Mercantil, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente registro oficial, junto con el NIF de la empresa.

c) Certificados de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Administración del Estado y con el Ayuntamiento de Málaga y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

d) Acreditación de haber satisfecho el último recibo del IAE o del alta, si esta se ha producido en el ejercicio corriente, o, en su caso, acreditación de estar exento de su pago.

e) El Certificado de estar inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, eximirá a la licitadora de acreditar las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas (art. 96 LCSP).

f) Escrito de compromiso formal, firmado por el licitador o su representante, de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello, con descripción, asimismo, de dichos medios personales y materiales que se compromete a aportar, teniendo tal compromiso el carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el artículo 211.1 f) de la LCSP, de conformidad con lo establecido en el art. 76 1 y 2 de la LCSP.

g) En el caso de que el contrato se adjudicase a una unión temporal de empresarios, esta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión, una vez efectuada la adjudicación del contrato a su favor. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

h) Las empresas extranjeras deberán aportar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Transcurrido el plazo de presentación, el Comité Asesor de Contratación examinará la documentación aportada por el licitador propuesto como adjudicatario y si observará la existencia de defectos u omisiones subsanables, le concederá un plazo de 3 días naturales para su subsanación, por medios electrónicos. De no cumplimentarse el requerimiento dentro del plazo señalado, o de no subsanarse los defectos apreciados o en el caso de que la documentación del licitador contenga deficiencias no subsanables, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediendo a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en el que hayan quedado clasificadas las ofertas.

La adjudicación deberá notificarse a los licitadores, por medios electrónicos a través de la PCSP y publicarse en el Perfil del Contratante, poniéndose a disposición de los licitadores las ofertas presentadas y la documentación relativa a la valoración de las mismas, mediante su publicación en el Perfil del Contratante.

El órgano de contratación sólo podrá renunciar a la celebración del contrato por razones de interés público justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación por haberse producido una infracción no

subsana de las normas de preparación de contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. La renuncia a la celebración del contrato o el desistimiento del procedimiento sólo podrá acordarse por el órgano de contratación antes de la adjudicación del contrato, sin que las empresas licitadoras tengan derecho a reclamación alguna por este motivo.

El órgano de contratación no podrá declarar desierto un procedimiento cuando exista alguna proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en este Pliego.

El plazo máximo para efectuar la adjudicación del contrato será de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la apertura de la oferta económica.

Este plazo se ampliará en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites establecidos legalmente al haberse identificado que la oferta económica puede ser considerada desproporcionada o anormal. De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, el licitador tendrá derecho a retirar su oferta económica.

Cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por el Comité Asesor de Contratación deberá motivar su decisión.

Notificada la adjudicación del contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si estos no retiran su documentación en los tres meses siguientes a la fecha en que se les notifique la adjudicación, SMASSA no estará obligada a seguirla custodiando.

18.- OBLIGACIONES PREVIAS A LA FORMALIZACION DEL CONTRATO.

Recaída y notificada la adjudicación, la Entidad Aseguradora deberá, en el plazo de 48 horas, emitir los recibos correspondientes y cartas de garantía en su nombre y en el de sus coaseguradores en el contrato de seguros objeto de licitación.

La póliza del seguro y el recibo deberán estar debidamente formalizados por la entidad Aseguradora y en poder de SMASSA, dentro del plazo máximo de treinta (30) días naturales, a contar desde la fecha de recibo de la notificación de la adjudicación. Igualmente, en el mismo plazo deberán formalizar o suscribir el contrato .

El contenido de la póliza deberá ajustarse a Ley de Contrato de Seguro y a la de Ordenación del Seguro Privado, así como al Reglamento de Ordenación del Seguro Privado y demás disposiciones reglamentarias que regulen los distintos ramos._

El contenido de la póliza deberá recoger asimismo el presente Pliego y demás cláusulas acordadas. A este respecto, el contenido del Pliego de condiciones particulares prevalecerá en todo caso sobre el contenido de la póliza.

19.- PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización. Dicha formalización del contrato se publicará en la Plataforma de Contratación del Sector Público y se realizará en documento privado.

Si el contrato no se formaliza en plazo por causa imputable al adjudicatario, se aplicará analógicamente el párrafo tercero del artículo 150 LCSP, entendiéndose, en ese caso, que el adjudicatario ha retirado su oferta, dándosele por desistido en el sentido del artículo 94 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas .

El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista deberá entregar a la SMASSA una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

En el caso de que el contrato fuese adjudicado a una unión temporal de empresarios, deberán éstos aportar, dentro del plazo otorgado para la formalización del contrato, la escritura pública de formalización de la constitución de la unión temporal de empresarios – escritura que deberá estar debidamente bastantada por la Asesoría Jurídica Municipal- a los efectos de las facultades de representación que dicha UTE le haya otorgado al Gerente de la misma , los documentos acreditativos del NIF asignado a la UTE y el Alta de la UTE en el epígrafe correspondiente a efectos del Impuesto sobre Actividades Económicas. La duración de la UTE será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

Se unirá al contrato, como anexo, un ejemplar del presente Pliego de Clausulas Administrativas y del Pliego de Prescripciones Técnicas, así como también la oferta presentada por la empresa que tendrá carácter contractual.

III.- EJECUCION DEL CONTRATO

20.- EJECUCION DEL CONTRATO

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, y este no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los trabajos antes de su entrega a esta sociedad, salvo que esta hubiera incurrido en mora al recibirlos, de conformidad con lo establecido en el Artículo 197 de la LCSP.

En todo lo relativo a exigencia de derechos y cumplimiento de obligaciones, incidencias y modificaciones contractuales, extinción y liquidación del contrato se estará a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de contratación administrativa.

El contratista estará obligado a designar al frente de los trabajos a una persona idónea, cualificada y de experiencia probada en la realización de los trabajos objeto del contrato. Dicha persona será la receptora de todas las órdenes de ejecución y avisos que dicte el responsable del contrato, ocupándose de su inmediata y correcta ejecución. Esta persona deberá estar permanentemente localizable, durante la jornada legal de trabajo e incluso, para notificaciones de urgencia, en todo momento.

El alcance de los trabajos a realizar y sus características se encuentran recogidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, utilizando la empresa adjudicataria materiales, utensilios y maquinaria propios.

Queda expresamente prohibida la subcontratación de los trabajos sin la autorización de la SMASSA.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere al contratista el órgano de contratación.

El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la SMASSA o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

El contratista está obligado a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (artículo 76.2



smassa
1986 - 2016



smassa

Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A.

de la LCSP). Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, el cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empleador respecto del mismo, siendo la SMASSA ajena a dichas relaciones laborales. El contratista procederá inmediatamente, si fuera necesario a la sustitución del personal preciso de forma que la ejecución del contrato quede siempre asegurada.

21.- PRINCIPIO DE RIESGO Y VENTURA

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto en el artículo 215 TRLCSP.

22.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES

•SMASSA, como tomador de seguro, está obligado al pago de la prima en las condiciones estipuladas en los Pliegos que han de regir la licitación, tanto de Clausulas Administrativas como de Prescripciones Técnicas, los cuales formarán parte integrante de la póliza que se emita. Si se han pactado primas periódicas, la primera de ellas será exigible una vez firmado el contrato. Si en la póliza no se determina ningún lugar para el pago de la prima, se entenderá que este ha de hacerse en el domicilio del tomador del seguro.

•SMASSA deberá comunicar al Asegurador el acaecimiento del siniestro dentro del plazo máximo de quince días de haberlo conocido, salvo que se haya fijado en la póliza un plazo más amplio. En caso de incumplimiento, el Asegurador podrá reclamar los daños y perjuicios causados por la falta de declaración.

Este efecto no se producirá si se prueba que el Asegurador ha tenido conocimiento del siniestro por otro medio.

•SMASSA deberá, además, dar al Asegurador toda clase de informaciones sobre las circunstancias y consecuencias del siniestro. En caso de violación de este deber, la pérdida del derecho a la indemnización solo se producirá en el supuesto de que hubiese concurrido dolo o culpa grave.

•SMASSA deberá emplear los medios a su alcance para aminorar las consecuencias del siniestro. El incumplimiento de este deber dará derecho al Asegurador a reducir su prestación en la proporción oportuna, teniendo en cuenta la importancia de los daños derivados del mismo y el grado de culpa del Asegurado.

Si este incumplimiento se produjera con la manifiesta intención de perjudicar o engañar al Asegurador, este quedará liberado de toda prestación derivada del siniestro.

Los gastos que se originen por el cumplimiento de la citada obligación, siempre que no sean inoportunos o desproporcionados a los bienes salvados, serán de cuenta del Asegurador hasta el límite fijado en el contrato, incluso si tales gastos no han tenido resultados efectivos o positivos. En defecto de pacto, se indemnizarán los gastos efectivamente originados. Tal indemnización no podrá exceder de la suma asegurada.

El Asegurador que, en virtud del contrato, solo deba indemnizar una parte del daño causado por el siniestro, deberá reembolsar la parte proporcional de los gastos de salvamento, a menos que SMASSA haya actuado siguiendo las instrucciones del Asegurador.

- El Asegurador está obligado a satisfacer la indemnización al término de las investigaciones y peritaciones necesarias para establecer la existencia del siniestro y, en su caso, el importe de los daños que resulten del mismo. En cualquier supuesto, el Asegurador deberá efectuar, dentro de los 30 días a partir de la recepción de la declaración del siniestro y se tenga la peritación del mismo, el pago del importe mínimo de lo que el Asegurador pueda deber, según las circunstancias por él conocidas. El asegurador realizará el abono de la indemnización en un máximo de 3 días hábiles desde la entrega del informe pericial.
- Cuando la naturaleza del seguro lo permita y el Asegurado lo consienta, el Asegurador podrá sustituir el pago de la indemnización por la reparación o la reposición del objeto siniestrado.
- El Asegurador estará obligado al pago de la prestación, salvo en el supuesto de que el siniestro haya sido causado por mala fe del Asegurador.

23 .- PAGO DE INDEMNIZACIONES

La Entidad Aseguradora está obligada a satisfacer la indemnización al término de las investigaciones y peritaciones necesarias para establecer la existencia del siniestro y, en su caso, el importe de los daños que resulten del mismo._

A estos efectos, no será oponible por la Aseguradora la ausencia de documentación u otras causas que puedan ser subsanables directamente por la misma, como petición de documentación/información a contratistas y subcontratistas._

En cualquier supuesto, el Asegurador deberá efectuar, en el plazo de treinta (30) días, contados a partir de la recepción de la declaración del siniestro, el pago del importe mínimo de lo que el Asegurador pueda deber, según las circunstancias por él conocidas.

Cuando la naturaleza del seguro lo permita y el Asegurado lo consienta, el Asegurador podrá sustituir el pago de la indemnización por la reparación o la reposición del objeto siniestrado._

Cuando la naturaleza del seguro lo permita, y para daños sobre continente o contenido asegurables, operará automáticamente compensación de capitales entre diferentes riesgos Asegurados.

24.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCION DE CARACTER SOCIAL, ETICO, MEDIOAMBIENTAL O DE OTRO ORDEN

SMASSA podrá establecer condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato, siempre que estén vinculadas a su objeto, en el sentido del artículo 145 LCSP, no sean directa o indirectamente discriminatorias y sean compatibles con el derecho comunitario.

De conformidad con lo establecido en el artículo 202 de la LCSP se establecen como condiciones especiales de ejecución de este contrato las siguientes:

- 1.- El contratista deberá cumplir, bajo su exclusiva responsabilidad, las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, debiendo tener a su cargo el personal necesario para la realización del objeto de contrato , respecto del que ostentará, a todos los efectos, la condición de empresario.
- 2.- En los términos del artículo 133 de la LCSP, el adjudicatario vendrá obligado a guardar la más estricta confidencialidad sobre el contenido del contrato , así como de los datos o información a la que pueda tener acceso como consecuencia de la ejecución del mismo.
- 3.- A los efectos previstos en la LO 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, el adjudicatario será responsable de cualquier fichero o del tratamiento de datos de carácter personal que obtenga de SMASSA o de las empresas licitadoras y, en consecuencia, viene obligado al cumplimiento de las exigencias que, como responsable, derivan de la citada Ley.

4.- Serán obligaciones del contratista las enunciadas en el pliego de prescripciones técnicas que rige la contratación , respecto de cada una de las prestaciones incluidas en el objeto del contrato .

5.- Asimismo, se prevé como condición especial de ejecución del presente contrato , en aras de introducir cláusulas sociales , la obligación del contratista de no minorar las condiciones de trabajo (jornada, salario y mejoras sobre legislación laboral básica) de los trabajadores adscritos al presente contrato , en función del convenio colectivo que resulte de aplicación al presentarse la oferta.

7.- Condiciones medioambientales y comunicación ambiental a proveedores : ver anexo VI.

El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en los pliegos reguladores de la licitación que no supongan la resolución del contrato según los mismos, ni se encuentren penalizadas de otro modo en le pliego de prescripciones técnicas, dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:

- Como regla general, su cuantía será un 5% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo del 15%,respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

El incumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato.

25.- OBLIGACIONES LABORALES, SOCIALES Y ECONÓMICAS DEL CONTRATISTA:

El personal adscrito por el contratista a la prestación objeto del contrato no tendrá ninguna relación con la SMASSA, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente del contratista, el cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario respecto del mismo.

A la extinción del contrato, no se producirá, en ningún caso, la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la SMASSA, de conformidad con lo establecido en el artículo 308.2 de la LCSP.

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación, así como con los derechos adquiridos por las plantillas.

La relación del organismo u organismos donde los licitadores podrán obtener información sobre la fiscalidad, a la protección del medio ambiente, y a las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad que serán aplicables a los servicios prestados durante la ejecución del contrato.

En consecuencia, deberá acatar las obligaciones exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine sin que pueda repercutir contra la SMASSA ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas pudieran imponerle los organismos competentes.

En cualquier caso, el contratista indemnizará a la SMASSA de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones aquí consignadas, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a SMASSA, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

Asimismo, deberá presentar, con carácter previo a la firma del contrato y con la factura que presente, documento acreditativo de que el CONTRATISTA se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias, certificado de estar al corriente de sus obligaciones con respecto a la Seguridad Social, informe de trabajadores en Alta y TC2 y recibo de liquidación de cotización (antiguo TC1) del último período, así como documento acreditativo del pago de salarios a sus trabajadores.

El incumplimiento de la obligación establecida en el párrafo anterior constituye causa de resolución del presente contrato de suministro, así como el incumplimiento del convenio colectivo detallado anteriormente así como del Estatuto de los Trabajadores.

Subcontratación: Igualmente y para el caso de subcontrataciones deberán aportar la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de la Ley 32/2006 de subcontratación y de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, así como de toda la normativa al efecto.

La subcontratación del contrato se rige por las normas generales establecidas en los artículos 215 y 216 de la LCSP. En casos de sucesión del contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 98 de la LCSP.

De acuerdo con lo establecido en la normativa de Prevención de Riesgos Laborales, el empresario principal debe coordinar con los contratistas y subcontratistas que trabajen en el mismo centro de trabajo, el cumplimiento de los principios de prevención de riesgos laborales y establecer las pautas necesarias para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores.

Durante la vigencia del contrato, si SMASSA considerara justificadamente que alguno de los trabajadores encargados de la prestación de los servicios contratados no realiza su trabajo correctamente, podrá solicitar la sustitución del mismo. En un plazo máximo de tres días naturales, desde la citada comunicación, deberá proceder a la sustitución solicitada previo aviso de los cambios efectuados en el personal.

26.- GASTOS CONTRATISTA

Todos los gastos de anuncios ya sea en Boletines, Diarios Oficiales o en cualquier medio de comunicación, que se generen durante la licitación o ejecución del contrato (licitación, adjudicación, formalización, etc.) y que sean preceptivos serán de cuenta del adjudicatario.

También lo serán los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar correctamente las prestaciones objeto del servicio. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

27.- CESION DEL CONTRATO.-

No podrá cederse el contrato a otra empresa, sin la previa aprobación, expresa y escrita, de la SMASSA, con las condiciones previstas en el Artículo 214 de la LCSP.

28.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR DAÑOS Y PERJUICIOS.

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la SMASSA, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 LCSP.

Igualmente, el contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos y de las prestaciones y servicios realizados así como de las consecuencias que se deduzcan para la SMASSA o para terceros por errores u omisiones o métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

El contratista, además de los seguros obligatorios, deberá suscribir antes del inicio de la ejecución del contrato, en caso de que no lo tuviere o no fuere bastante, un seguro de responsabilidad civil a fin de mantener indemne, en todo caso, a SMASSA, de cualquier responsabilidad directa o subsidiaria, y de toda reclamación que con motivo de la ejecución del contrato se plantee.

Durante la vigencia del contrato, SMASSA podrá solicitar al contratista que le exhiba la documentación correspondiente a dichos seguros, o que se le entregue copia de las pólizas o certificados de las mismas, así como que se le

acredite estar al corriente en el pago de las primas, con la obligación, por parte de este, de cumplimentar dicho requerimiento.

El incumplimiento por parte del contratista de lo establecido en el párrafo anterior, podrá dar lugar a la resolución del contrato, previo los trámites legalmente establecidos.

29.- OBLIGACION DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCION DE DATOS DE CARACTER PERSONAL

A) Deber de confidencialidad.

En relación con la confidencialidad será de aplicación lo dispuesto en el artículo 133 LCSP.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante cinco años desde el conocimiento de esa información.

No se podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial, y así haya sido acordado por el órgano de contratación. A estos efectos, los licitadores deberán incorporar en cada uno de los sobres la relación de documentación para los que propongan ese carácter confidencial, fundamentando el motivo de tal carácter.

B) Protección de datos de carácter personal.

Si el contrato adjudicado implica el tratamiento de datos de carácter personal se deberá respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, así como las disposiciones que en materia de protección de datos se encuentren en vigor a la adjudicación del contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

En cumplimiento de las obligaciones que se derivan de dicho Reglamento, el adjudicatario tratará los datos de carácter personal a los que pueda tener acceso durante la ejecución del contrato, conforme a las instrucciones que le comunique la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A., y los utilizará a los exclusivos fines del desarrollo y ejecución del contrato, no cediéndolos ni comunicándolos a terceros y guardando el secreto profesional sobre los mismos, extendiéndose esta obligación a todo el personal que intervenga en cualquier

fase de la prestación del servicio, persistiendo esta obligación de confidencialidad y deber de secreto una vez finalizado el contrato.

En aquellos casos en los que para la realización del contrato sea necesario el tratamiento de datos de carácter personal, el adjudicatario realizará la función de encargado de tratamiento por cuenta de terceros y en los casos previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 deberá anotar este tratamiento en su propio documento de seguridad y, en todo caso, deberá adoptar las medidas de índole técnica y organizativas establecidas legalmente que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal. Una vez finalizada la prestación de servicios, el adjudicatario devolverá todos los datos tratados a no ser que exista una previsión legal que exija la conservación de los mismos, en cuyo caso deberán conservarse debidamente bloqueados.

El adjudicatario se compromete a implantar en los tratamientos de la información que realice para la SMASSA o en los productos o servicios que desarrolle para la misma que puedan realizar tratamiento de la información, todas y cada una de las medidas de seguridad medidas de seguridad establecidas en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 que deberán estar en concordancia con el nivel de seguridad de los datos tratados o que se vayan a tratar. Todo incidente de seguridad que pueda ocurrir en el tratamiento de la información de la SMASSA realizada por Contratista, deberá ser puesto en conocimiento del Responsable de Seguridad de Protección de Datos de la SMASSA en el momento que sea detectado. Asimismo, la SMASSA con el objetivo de comprobar que las medidas de seguridad están correctamente implantadas y se llevan a cabo por el contratista, podrá realizar los controles y auditorías que considere oportunas, para lo cual acordará con contratista la planificación de la auditoría a realizar, en caso que Contratista se oponga a la realización de misma, será un posible motivo de rescisión del contrato.

En el caso de que durante la prestación del objeto del presente pliego sea necesario subcontratar una parte del mismo, y ésta se lleve a efecto en las condiciones que señala la Ley de Contratos del Sector Público, el adjudicatario deberá proporcionar la información relativa a la parte del servicio que se subcontratará, así como la identificación del subcontratista, debiendo obtener la autorización de la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A. con carácter previo a dicha subcontratación. En estos supuestos, la contratación se efectuará en nombre y por cuenta del adjudicatario, siendo por tanto responsable de que el subcontratista cumpla con la legislación vigente en materia de protección de datos.

El adjudicatario no podrá utilizar para sí ni proporcionar a terceros dato alguno de los trabajos contratados ni publicar, total o parcialmente, el contenido de los mismos sin autorización escrita de la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A. Adquiere igualmente el contratista el compromiso de la custodia fiel y cuidadosa de la documentación que se entregue para la realización del trabajo y, con ello, la obligación de que ni la documentación ni la información que ella contiene o a la que accede como consecuencia del trabajo llegue en ningún caso a poder de terceras personas.

La infracción de estos deberes por el adjudicatario generará, además responsabilidad contractual, la responsabilidad de índole civil, penal o administrativa que corresponda con arreglo a la legislación vigente. En todo caso, el adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se deriven del incumplimiento de esta obligación.

Si el contrato adjudicado implica tratamiento de datos de carácter personal de los que es responsable SMASSA, la entidad adjudicataria, en calidad de encargada de tratamiento, formalizará el correspondiente contrato de Encargo de Tratamiento.

30.- FINALIZACION DEL CONTRATO.

El contrato se entenderá cumplido por el adjudicatario cuando éste haya realizado la totalidad de su objeto, de acuerdo con las previsiones del presente pliego de condiciones y del de prescripciones técnicas y a satisfacción de SMASSA o entidad contratante.

Una vez realizada cada orden de ejecución, el Contratista notificará a la SMASSA su terminación. Asimismo, dejará constancia de la relación de materiales y mano de obra invertida, material sustituido y las observaciones que estime convenientes.

La SMASSA determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

En caso de no recibir notificación escrita en el plazo de un mes, que contradiga la correcta ejecución, se dará por entendido que ha sido recepcionada de forma satisfactoria.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que la SMASSA haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada. En caso de no llegar a un acuerdo, la disconformidad se resolverá por el procedimiento de arbitraje.

En el plazo máximo de 30 días a partir de la fecha de finalización del contrato, el contratista facilitará a SMASSA una carta de renuncia sobre la base de los siguientes puntos:

- .- Declaración de que el servicio queda libre de compromisos o cargas derivadas de posibles reclamaciones o derechos de retención procedentes de terceros, incluidos los operarios del adjudicatario, demostrada con los justificantes de pago de todos los subcontratistas y proveedores que tengan vinculación con los suministros objeto del contrato.
- .- Renuncia expresa a toda clase de embargos, retenciones, reclamaciones o derechos análogos.
- .- Liquidación de la factura final, cuyo número y fecha deben identificarse con carácter de recibo finiquito, quedando satisfechas con ella todas las cantidades a las que el adjudicatario pueda tener derecho como consecuencia directa o indirecta de los suministros objeto del presente contrato.
- .- SMASSA no procesará para el pago de la factura final del adjudicatario sin haber recibido previamente la mencionada carta de renuncia.
- .- Una vez realizada la recepción por finalización del contrato, se efectuara la liquidación del mismo.

31.- PLAZO DE GARANTIA

La garantía del servicio a que se refiere la presente contratación se extinguirá en el plazo máximo de 3 meses a contar desde la conclusión del contrato, incluidas las posibles prórrogas, una vez acreditado su exacto cumplimiento y siempre que no exista responsabilidad alguna de la que haya resultado culpable el contratista.

Durante dicho plazo la garantía definitiva responderá de los conceptos señalados en el artículo 88 LCSP.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos de los trabajos efectuados, el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que la SMASSA haya formulado la denuncia/queja o reclamación a que se refiere el apartado anterior, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada, sin perjuicio de lo establecido en los artículos 286 a 288 de la LCSP.

El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada.

Aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva, se dictará acuerdo de devolución de aquélla o de cancelación del aval o seguro de caución, en los términos señalados en el artículo 90 de la LCSP.

32.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el contrato (al alza o a la baja) en base a las circunstancias y con el alcance, límites y porcentajes máximos a los cuales pueda afectar los cuales se reseñan a continuación.

- Riesgo de daños a bienes de SMASSA cuando se añadan o incorporen nuevos bienes (muebles e inmuebles)
- VIDA: cuando se produzca el ingreso de nuevo personal en SMASSA y sus organismos autónomos o se produzca la extinción de la relación de servicios del personal definido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

En lo concerniente a su régimen se estará a lo dispuesto en los artículos 203 a 207, 190, 191, 206 y 282 LCSP éste último en relación con los

contratos de servicios de mantenimiento, así como a lo dispuesto en el artículo 202 RCAP.

El procedimiento que se seguirá en su caso es el recogido en los artículos 203 a 207, 190, 191, 242 y la disposición adicional tercera LCSP ; y, en los artículos 97 y 102 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Estas modificaciones no podrán afectar a las condiciones esenciales del contrato.

33.- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO.

La SMASSA podrá acordar por razones de interés público la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente, podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato por el contratista si se diese la circunstancia señalada en el artículo 198.5 de la LCSP. Los efectos de la suspensión del contrato se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, así como en los preceptos concordantes del RCAP.

IV.- INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

34.- DEMORA. PENALIDADES POR DEMORA Y RESOLUCION

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la SMASSA podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción prevista en el artículo 193 LCSP : de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la SMASSA podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades en la misma proporción señalada anteriormente.

Si el retraso fuera producido por motivos no imputables al contratista, se estará a lo dispuesto en el artículo 195 de la LCSP.

En todo caso, la constitución en mora del contratista no requerirá interpelación o intimación previa por parte de SMASSA.

35.- INCUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION . PENALIDADES

El incumplimiento o cumplimiento defectuoso del objeto del contrato, de los compromisos, criterios de adjudicación o de las condiciones especiales de ejecución o incumplimiento parcial de las prestaciones definidas en el mismo, dará lugar a la imposición al adjudicatario de penalidades o sanciones en una cuantía que podrá alcanzar hasta el 10% del presupuesto del contrato, en proporción a la gravedad del incumplimiento, previa instrucción del oportuno expediente con audiencia del mismo, y con sujeción a lo dispuesto en el artículo 192 de la LCSP.

Como regla general su cuantía será de 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10% respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25% de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.

Dichos incumplimientos podrán verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato o a su recepción.

En los Pliegos Administrativos o Técnicos o en el documento contractual se podrán establecer penalidades específicas para determinados incumplimientos o cumplimientos defectuosos de la prestación o de los compromisos o condiciones especiales de ejecución del contrato que se hayan establecido. Tales penalidades complementarán el régimen general establecido en esta cláusula y no podrán superar en su cuantía los límites porcentuales establecidos en la misma.

36- IMPOSICION DE PENALIDADES

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo y se harán efectivas mediante deducción de las

cantidades que , en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre a garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones de conformidad con lo dispuesto en el artículo 194 de la LCSP.

La imposición de penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos o deficiencias ni excluirá la indemnización por daños y perjuicios a que pueda tener derecho SMASSA, originados por la demora o por el incumplimiento en general de los términos del contrato.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 215 LCSP podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato.

37.- EXTINCION DEL CONTRATO

El contrato se extingue por cumplimiento o resolución. En todo caso, a la extinción del contrato no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los servicios objeto del contrato como personal del órgano de contratación.

La resolución por cumplimiento tendrá lugar cuando el contratista haya realizado la totalidad de la prestación , de acuerdo con los términos establecidos en el contrato.

Son causas de resolución del contrato las generales recogidas en el artículo 211 y las concretas de los contratos de servicio recogidas en el artículo 313 de la LCSP, así como en los siguientes casos, considerándose a todos los efectos como supuestos de resolución por culpa del contratista:

- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la Administración.
- El incumplimiento de guardar sigilo establecida en el presente pliego.
- El incumplimiento total o parcial de todas o alguna de las condiciones pactadas.
- El incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en el presente Pliego de Clausulas Administrativas.
- La obstrucción a las facultades de dirección e inspección de la SMASSA.
- El abandono por parte del contratista del objeto del contrato, entendiéndose por abandono cuando la prestación no se desarrolle con la

regularidad adecuada o con los medios humanos o materiales precisos para la normal ejecución del contrato en el plazo estipulado. No obstante, en este caso, la SMASSA antes de declarar la resolución, requerirá al contratista para que regularice la situación en el plazo de cinco días a contar desde el requerimiento.

- Las alteraciones en los precios vigentes o el cobro indebido de los mismos.
- El incumplimiento de la obligación de entregar con cada factura la documentación acreditativa de que el CONTRATISTA se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias, certificado de estar al corriente de sus obligaciones con respecto a la Seguridad Social, informe de trabajadores en Alta y TC2 y recibo de liquidación de cotización (antiguo TC1) del período anterior, así como documento acreditativo del pago de salarios a sus trabajadores.
- El incumplimiento del convenio colectivo que resulte de aplicación.
- El incumplimiento de la obligación de entregar a requerimiento de la SMASSA, los comprobantes de estar al corriente en el pago de los seguros obligatorios.
- El mutuo acuerdo entre la SMASSA y el contratista.
- Cualesquiera otra previstas en el marco jurídico de aplicación a la ejecución del contrato y en el TRLCSP.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109.1 RCAP.

Si el adjudicatario no cumpliera los requisitos para la celebración del contrato o impidiese que se formalizase en el término señalado, se podrá acordar su resolución, según dispone el artículo 211.d) conforme a lo establecido en el artículo 153.3 de la LCSP.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la SMASSA los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva sobre la garantía, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

38.- JURISDICCION COMPETENTE.

Según las Instrucciones Internas de Contratación, aprobadas por el Consejo de Administración de la SMASSA, los contratos celebrados tendrán la consideración de contratos privados (artículo 26 de la LCSP) y el orden jurisdiccional civil, será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación con los efectos, cumplimiento y extinción de los contratos celebrados.

Para el conocimiento de cuantas cuestiones litigiosas afecten a la preparación y adjudicación de los contratos de SMASSA el orden jurisdiccional competente será el contencioso - administrativo (artículo 27.1, LCSP).

39.- CLAUSULA ADICIONAL.

Los anexos que se relacionan a continuación constituyen parte integrante del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- .- ANEXO 1: Modelo declaración responsable .
- .- ANEXO 2: Modelo declaración cumplimiento Ley 13/1982, de 7 de abril.
- .- ANEXO 3: Proposición económica.
- .- ANEXO 4: Condiciones medioambientales y comunicación ambiental a proveedores.
- .- ANEXO 5: Modelo de aval.
- .- ANEXO 6: Modelo de Seguro de Caución.

En Málaga, Junio de 2021


VºB
Manuel Díaz Guirado
Director – Gerente


Cristina Ropero Moreno
Jefe Unidad Jurídica

ANEXO I**DECLARACION A LOS EFECTOS DE LO PREVISTO EN EL ARTICULO 140 DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PUBLICO**

D., mayor de edad, con domicilio en, C.P., DNI nº, teléfono, fax, e-mail, actuando en nombre propio o actuando en representación de la entidad, con domicilio social en, y NIF nº, según escritura de apoderamiento nº otorgada en, ante el Notario D., con respecto al contrato

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD LO SIGUIENTE:

- 1.- La empresa a la que representa ha sido constituida cumpliendo todos los requisitos legalmente establecidos y tiene plena capacidad de obrar.
- 2.- Dicha empresa posee la habilitación empresarial o profesional necesarias para realizar las actividades o prestaciones exigidas.
- 3.- Las prestaciones que constituyen el objeto del contrato están comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que le son propios, a tenor de lo establecido en sus estatutos o reglas fundacionales.
- 4.- No se encuentran incurso en ninguna de las causas de prohibición para contratar con la Administración de las señaladas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector Público.
- 5.- Se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y no tiene deudas en período ejecutivo con el Excmo. Ayuntamiento de Málaga.
- 6.- Están en posesión de los requisitos mínimos de solvencia económica y financiera y profesional y técnica exigidos , en su caso, en los pliegos de condiciones que rigen el contrato y pueden acreditarlo documentalmente.
- 7.- Que la empresa a la que represento cumplirá el/ los convenio/os laborales que sean de aplicación al presente contrato , en relación a la percepción del salario por parte de los trabajadores en la ejecución de los trabajos del presente contrato, en cumplimiento de las especificaciones del art. 100.2 y 122.2 de la LCSP.
- 8.- A efectos de facilitar las comunicaciones relativas a este procedimiento, muestra su conformidad para que todas las notificaciones y requerimientos

correspondientes al mismo se les efectúen por medios informáticos, electrónicos o telemáticos (indicar, en su caso, la preferencia) y, a tales efectos, comunica que los datos de contacto son los siguientes, considerando válidamente efectuadas las notificaciones y requerimientos que realicen al correo electrónico abajo indicado, aunque no emita nuestra empresa ningún acuse de recibo al respecto:

- .- Denominación completa del licitador:
- .- NIF:
- .- Dirección completa:
- .- Código Postal:
- .- Personas de Contacto:
- .- Dirección de correo electrónico:
- .- Teléfonos:
- .- Fax:

9.- En relación a la declaración concerniente de concurrir a esta licitación empresas vinculadas por encontrarse en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, manifiesta (marcar con X lo que proceda):
No encontrarse vinculada con ninguna empresa.

Ser empresa vinculada, por encontrarse en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, presentándose a la licitación las siguientes
empresas:.....

10.- A los efectos del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, declaro:

Que la empresa a la que represento NO está obligada a contar con un Plan de Igualdad, por no emplear a más de 250 trabajadores.

Que la empresa a la que represento SI está obligada a contar con un Plan de Igualdad, por emplear a más de 250 trabajadores, obligándome a aportar copia del mismo y de las medidas de implantación del mismo en cualquier momento que me sea requerido por SMASSA.

11.- (Caso de ser empresa extranjera) Se someterá a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden , para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

12.- (Caso de licitar agrupada en unión temporal). De resultar adjudicataria del contrato, se constituirá formalmente en unión temporal con las siguientes empresas, con CIF....., siendo la participación de cada una de ellas del% y el representante de dicha unión temporal D., apoderado de la entidad



smassa
1986 - 2016



smassa

Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A.

13.- Que a la finalización del plazo de presentación de proposiciones, cumple con todos y cada uno de los requisitos exigidos en los pliegos que rigen la licitación, reuniendo la totalidad de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos, pudiendo acreditarlo con la documentación correspondiente cuando así sea requerido por el órgano de contratación.

Asimismo, se compromete a la estricta observancia de las disposiciones vigentes con respecto al personal que emplee en la ejecución del contrato, especialmente en materia de legislación laboral, de Seguridad Social, de Prevención de Riesgos Laborales y de Protección de Datos.

En Málaga, a de de

Firmado:

Nº. Retro. Entidades locales 01290672 – C.I.F. A-29178902 – Registro Mercantil de Málaga. Inscripción 1ª., Hoja 6.133-A, Folio 1, Tomo 805, Sección 3ª.



smassa
1986 - 2016



smassa

Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A.

ANEXO II

DECLARACION A EFECTOS DEL ARTICULO 42 DEL REAL DECRETO LEGISLATIVO 1/2013 , DE 29 DE NOVIEMBRE, POR EL QUE SE APRUEBA EL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY GENERAL DE DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE SU INCLUSION SOCIAL

D. / Dña., mayor de edad, vecino/a de con domicilio en titular del DNI nº actuando en nombre propio o en representación de la entidad con domicilio social en con CIF nº

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que la empresa a la que represento NO está obligada a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad o adoptar las medidas alternativas correspondientes, por no emplear a un número de 50 o más trabajadores.

Que la empresa a la que represento SI está obligada a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad o a adoptar las medidas alternativas correspondientes, por emplear a un número de 50 o más trabajadores, representando estos el% de los trabajadores fijos de la plantilla.

Para su acreditación, APORTO (marcar con X lo que proceda):

_____ Certificado de la empresa en el que consta el número global de trabajadores de plantilla y el número particular de trabajadores con discapacidad, así como el número de estos fijos en plantilla.

_____ Copia de la declaración de excepcionalidad y declaración sobre las medidas concretas aplicadas al respecto.

....., a de de

Firmado:

ANEXO III**PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

"Don _____, con DNI n.º _____, vecino de _____, con domicilio en _____, CP _____, teléfono _____, fax _____ y correo electrónico _____, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, e interviniendo en su propio nombre y derecho [o en representación de _____, DNI o NIF n.º: (según se trate de persona física o jurídica) _____, vecino de _____, con domicilio en _____, C.P. _____, teléfono _____, fax _____ y correo electrónico _____], y enterado del procedimiento de contratación convocado por la Sociedad Municipal de Aparcamientos para la CONTRATACIÓN DE POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL PROMOTOR PARA LA SOCIEDAD MUNICIPAL DE APARCAMIENTOS Y SERVICIOS, S.A. , DECLARA, según interviene:

1º Que conoce las Condiciones Técnicas, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y demás documentación, que ha de regir el citado contrato, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la SMASSA y se compromete en nombre de ----- (propio o de la empresa a la que representa) a llevar a cabo el referido servicio por el siguiente precio:

.- Período duración: -----: debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos, incluyendo los impuestos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal, al igual que los gastos generales, y el beneficio industrial del contratista:

.- Prima neta:

.- Prima total:

2.º Que "..... (Nombre del licitador)" cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para la apertura, instalación y funcionamiento de la empresa, y asimismo, se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral y tributaria.

En, a ... de de

FIRMA

ANEXO IV

POLITICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE DE LA SMASSA

La correcta ordenación de la movilidad y la regulación del transporte constituyen uno de los retos más importantes de cualquier gran aglomeración urbana. Todos los ciudadanos nos movemos y la mayor parte de nuestros movimientos se hace en franjas horarias comunes, por ello, se debe potenciar el uso del transporte público, especialmente en el Centro Urbano, y la circulación debe orientarse a una utilización más racional del vehículo privado. La información a los ciudadanos para evitar su uso indiscriminado y la creación de una política de aparcamientos, tanto de residentes como de rotación en zonas perimetrales a los sectores de actividad comercial de la ciudad, además del aparcamiento en superficie, es una estrategia básica en la movilidad urbana, que se completa con el respeto a las Normas de Tráfico y Seguridad Vial, como elemento esencial para mejorar la circulación rodada.

La movilidad en la Málaga del futuro, debe hacerse dentro del concepto del crecimiento sostenible, la defensa del medio ambiente y la calidad de vida y es dentro de este marco de actuaciones, donde la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A. presta su apoyo, en todos los ámbitos de su actividad, aplicando para ello los siguientes principios que constituyen su política o estrategia de calidad y medio ambiente:

1. Los ciudadanos y visitantes de la ciudad de Málaga son el elemento esencial y la razón de ser de nuestra empresa. Por lo tanto, conocer sus necesidades y dar respuesta a las mismas es fundamental para la SMASSA, así mismo establece el compromiso del cumplimiento con los requisitos relacionados con el servicio prestado, entre los que se incluyen los requisitos de los ciudadanos y los requisitos legales y reglamentarios aplicables de carácter ambiental.
2. La mejora continua, en todos nuestros servicios, es la garantía de éxito en nuestra gestión. Debemos trabajar para reducir los errores al máximo, anticipándonos a que estos se produzcan a través de herramientas preventivas y diseñando estrategias de gestión que los reduzcan. Así como establecer las medidas oportunas para la prevención de la contaminación en todos los servicios prestados por la organización.
3. Información y transparencia en nuestra gestión que sirva para conocimiento de todos los malagueños en general y muy especialmente para nuestros clientes y proveedores.
4. Incentivar la iniciativa en todos los ámbitos de la empresa, siendo su activo más valioso el personal con el que cuenta, al que le dotará de la formación y

preparación necesarias para el desarrollo de sus tareas y la consecución de los objetivos de calidad y medio ambiente y profesionalidad del servicio que ofrecemos.

5. En consonancia con la Política de Calidad definida por el Excmo. Ayuntamiento de Málaga cuya misión es conseguir la más amplia, eficaz y eficiente prestación de servicios, dirigidos estos a satisfacer las necesidades razonables de los ciudadanos, la SMASSA actuará sobre los siguientes objetivos generales:

a) Mejorar la movilidad urbana y racionalizar y distribuir al máximo las escasas plazas de aparcamiento con que contamos en las distintas vías públicas de la ciudad de Málaga. Para ello el servicio de S.A.RE. es la herramienta ideal que permite la rotación máxima de ese número limitado de plazas.

b) Los edificios de aparcamientos constituyen otra forma fundamental de ordenación de la movilidad al contribuir con la creación de nuevas plazas de aparcamiento a facilitar los desplazamientos de los ciudadanos a distintos puntos de la ciudad, reduciendo el tráfico de aquellos que buscan estacionar su vehículo y no encuentran plazas de aparcamiento en superficie.

Es por tanto la creación de nuevas plazas de aparcamiento en edificios uno de los objetivos esenciales de la empresa así como el aumento en la utilización de las ya existentes.

c) Controlar y asegurar el cumplimiento que la Ley de Tráfico realiza en materia de aparcamiento, tráfico y seguridad vial, retirando, si fuera conveniente, aquellos vehículos que se encuentran indebidamente estacionados, así como prestar todos los servicios que el ciudadano demanda como son la retirada de vehículos abandonados, accidentados, robados, etc. Este servicio garantiza, en última instancia, la seguridad y fluidez en la red viaria.

d) Controlar y asegurar el cumplimiento de los requisitos legales en materia ambiental que son de aplicación a la SMASSA, garantizando la protección del medio ambiente.

COMUNICACION AMBIENTAL A PROVEEDORES

- Debe poseer las AUTORIZACIONES administrativas necesarias, como licencia de actividad, (REA) autorización de vertido según ley, etc. y cumplir la NORMATIVA AMBIENTAL vigente que le sea de aplicación (residuos, niveles sonoros, de vibraciones, emisiones atmosféricas, etc.)

- Todos los RESIDUOS que genere depositelos en los contenedores habilitados para ello, debidamente identificados. NO MEZCLE los diferentes residuos.

- Los residuos generados deberán ser gestionados a través de un gestor autorizado (si así lo exige la ley), o depositados en un vertedero autorizado, ya

sea para residuos no peligrosos, como peligrosos, debiendo mantener los registros de dicha gestión, los cuales tendrás que ser remitidos a la Smassa para su seguimiento y control, como el compromiso previo firmado de realizarlo, con indicación del vertedero autorizado que se utilizará en la gestión de los diversos residuos.

- USE de forma racional los recursos naturales para conseguir, entre todos, un ahorro en el consumo de agua, de energía y materias. APAGUE las luces y aparatos eléctricos cuando no los necesite. REUTILICE el papel y deposítelo en los contenedores para reciclar. CIERRE los grifos cuando no los esté utilizando.
- NO ARROJE productos o sustancias tóxicas por los desagües de los servicios de las instalaciones de XXXXX o de cualquier instalación donde pueda estar trabajando. Tampoco utilice las alcantarillas exteriores como desagües.
- Mantenga limpia la instalación. No arroje desperdicios por la instalación. Evite el DESORDEN para que todo el recinto esté limpio y demos una imagen de respeto y cuidado del medio ambiente.
- El RUIDO también es una forma de contaminación. Procura producir el mínimo posible.
- INFORME al personal de los peligros de los productos químicos de utilización habitual, pues contribuye a reducir los riesgos de contaminación y accidentes. Tenga presente que vertidos reiterados de residuos, aunque sea en pequeñas cantidades, pueden dañar de forma irreversible nuestro MEDIO AMBIENTE. Si se produce un vertido avise al Responsable de Calidad y Medio Ambiente.
- Si se produce un derrame en la manipulación de sustancias químicas o residuos peligrosos siga las instrucciones establecidas en el Plan de Emergencia Ambiental de la empresa, evitando la extensión de la fuga. Comuníquelo al Responsable de XXXX.
- Cuando se detecte un incendio se debe AVISAR al resto del personal que esté en las instalaciones. Siempre que la magnitud del incendio lo permita se tratará de apagar con los extintores que se encuentran distribuidos por la empresa. Cuando haga uso de un extintor, comuníquelo al Responsable de aparcamientos para proceder a su sustitución.
- PRESTE ATENCIÓN en todo momento, tenga en cuenta que los accidentes pueden ocurrir en cualquier momento.



smassa
1986 - 2016



smassa

Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A.

- COMUNIQUE estas indicaciones, adecuadamente, a todo el personal de su empresa, para conseguir el máximo nivel de calidad y protección del medio ambiente en el desarrollo de nuestros trabajos. Fomentar prácticas de formación ambiental entre sus empleados, a la larga supone un ahorro económico, pues se gestionan mejor los recursos.

Cualquier incumplimiento no justificado se puede reducir a una rescisión de nuestra relación contractual y recuerde que todo el personal de Smassa evalúa su comportamiento ambiental.



smassa
1986 - 2016



smassa

Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A.

ANEXO V

MODELO DE AVAL

La entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), NIF, con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en la calle/plaza/avenida, código postal, localidad, y en su nombre (nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

AVALA a: (nombre y apellidos o razón social del avalado), NIF, en virtud de lo dispuesto por [Artículo 95 del Texto Refundido de la Ley de contratos del Sector Público, Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre (TRLCSP)], para responder de las obligaciones siguientes: (detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado), ante la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A. , por importe de: (en letra y en cifra).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A., con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos del Sector Público, y en normas de desarrollo.

El presente aval estará en vigor hasta que la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A. o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre (TRLCSP) y legislación complementaria.

(Lugar y fecha)

(Razón social de la entidad)

(Firma de los apoderados).

BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA MUNICIPAL.

Provincia

Fecha

Número o Código

ANEXO VI

MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN.

Certificado número (1) (en adelante, asegurador), con domicilio en, calle, y NIF, debidamente representado por don (2), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastateo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento

ASEGURA

A (3), NIF, en concepto de tomador del seguro, ante la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A., en adelante asegurado, hasta el importe de (en letras y en cifras) (4), en los términos y condiciones establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato (5), en concepto de garantía (6), para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precisadas frente al asegurado.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el art. 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida, ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A., en los términos establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que la Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios, S.A. o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en el Texto Refundido de Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.



smassa
1986 - 2016



smassa

Sociedad Municipal de Aparcamientos y Servicios S.A.

Lugar y fecha.

Firma:

Asegurador

BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA MUNICIPAL.

Provincia

Fecha

Número o código

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL MODELO:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado o apoderados.
- (3) Nombre de la persona asegurada.
- (4) Importe, en letra, por el que se constituye el seguro.
- (5) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase, etc.) el contrato en virtud del cuál se presta la caución.
- (6) Expresar la modalidad de seguro de que se trata, definitiva, etc.